PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO **DOMANDA DI AIUTO n.** **DATA:**

Programma di Sviluppo Rurale 2014/2020 - M16.1.1 Gruppi Operativi nell'ambito dei PEI

BANDO: Operazione 16.1.1 - Gruppi Operativi nell`ambito dei PEI - FASE 1) "SETTING UP"

Compilata da: Ente: Provincia Autonoma di Trento

DATI IDENTIFICATIVI DELL'AZIENDA

CUAA (Codice Unico Aziende Agricole)

Partita IVA / Codice Fiscale

COD. ISCR. ALLA C. DI COMMERCIO(REA) Anno:

COD. ISCR. ALLA C. DI COMMERCIO(RI)

CODICE ASL

CODICE INPS

RAGIONE SOCIALE

FORMA GIURIDICA

DIMENSIONE IMPRESA

Sede Legale

INDIRIZZO E NUMERO CIVICO

COMUNE

PROV

C.A.P.

NUMERO TELEFONO

INDIRIZZO EMAIL

INDIRIZZO PEC

Domicilio

INDIRIZZO E NUMERO CIVICO

COMUNE

PROV

C.A.P.

NUMERO TELEFONO

INDIRIZZO EMAIL

Rappresentante Legale

CODICE FISCALE

COGNOME

NOME

SESSO

DATA NASCITA

COMUNE DI NASCITA

PROV

Residenza

INDIRIZZO E NUMERO CIVICO

COMUNE: SEGONZANO

PROV: TN

C.A.P.: 38047

Conto Corrente

Nr.	*Cod. Paese*	*CIN Euro*	*CIN*	*ABI*	*CAB*	*Numero*	*Istituto*	*Agenzia*

DATI GENERALI DEL FASCICOLO AZIENDALE SIAN VALIDATO IN DATA 07/04/2016

UBA	

CLASSIFICAZIONE TERRITORIO	SUPERFICIE	PERCENTUALE
Territorio NON svantaggiato		
Territorio svantaggiato		
- Tipo area D		
Territorio Irriguo		
SUPERFICIE TOTALE		

REQUISITI SOGGETTIVI

DESCRIZIONE	VALORE SELEZIONATO

OPERAZIONE: M16.1.1 - Gruppi Operativi nell'ambito dei PEI

pertinenza e coerenza del progetto ad almeno due fabbisogni presenti nel PSR (tabella 4.2 - valutazione delle esigenze)	
pertinenza e coerenza del progetto a Priorità e Focus Area	
presenza di un piano di comunicazione interna	
numero di incontri organizzati per attività di animazione	
tipologia di innovazione	
presenza di un facilitatore	
tipologia di impresa che beneficerà dell`innovazione	
territorio che beneficia dell`idea progettuale	
Forma associativa scelta (se da costituire è necessario allegare l`apposita dichiarazione di impegno)	
numero di agricoltori aderenti al GO	
numero di imprenditori singoli e associati aderenti al GO	
numero di associazioni di produttori aderenti al GO	
numero di cooperative ed organizzazioni interprofessionali aderenti al GO	
numero di consorzi operanti nel settore agricolo aderenti al GO	
numero di consulenti aderenti al GO	

PIANO INVESTIMENTI

N.	OBIETTIVO QUALIFICANTE /RENDIMENTO GLOBALE	PROGRAM.	DESCRIZIONE TECNICA	SETTORE PRODUTT.	COSTO INVESTIMENTO	SPESE TECNICHE	CONTRIBUTO AMMISSIBILE	QUOTA CONTRIBUTO AMMISSIBILE (%)
1		OPERAZIONE M16.1.1						80,00
				Totale:			**€ 4.000,00 ****	

** contributo troncato per superamento massimali di domanda

(P) evidenzia gli investimenti prioritari di settore
(*) investimenti **NON** cofinanziati

NUM. 1

DETTAGLIO INVESTIMENTO

Finalità dell'intervento:	M16.1.1.A - Cooperazione		
Tipologia d'intervento:	M16.1.1.A - Gruppi Operativi nell'ambito dei PEI fase 1		
Sottotipologia d'intervento:			
Dettaglio dell'investimento:	Costi connessi all`impostazione dell`idea progettuale e del GO - Costi connessi all`impostazione dell`idea progettuale e del GO -		
Descrizione tecnica:	costi facilitatore		
Settore Produttivo:		**Priorità Settoriale:**	

Localizzazione investimento:	Sezione	Foglio	Particella	Subalterno

Condizioni specifiche per l'investimento:	

Dettaglio spese:						
Quantità	Unità di misura	Costo investimento	Spese tecniche	Costo totale	Totale contributo ammissibile	Aiuto ammissibile %
						80,00

DESCRIZIONE DELL'INIZIATIVA PROGETTUALE

TEMATICHE DI RIFERIMENTO

TEMATICHE DI RIFERIMENTO

Istruzioni per la compilazione:
Riportare una o più delle seguenti opzioni in elenco indicando al primo punto la tematica prevalente. Si potranno, tuttavia, indicare altri temi, ad esempio temi suggeriti in progetti di potenziali Gruppi Operativi, a condizione che i suddetti temi siano compatibili con le priorità indicate nel PSR di Trento e con le finalità del PEI indicate nell`art. 55 del Reg. 1305/2013.

1) il miglioramento della sostenibilità ambientale dei processi produttivi (tecniche di produzione a basso impatto e uso più efficiente di input – acqua, nutrienti e antiparassitari) e della qualità delle produzioni agro-alimentari;
2) la sicurezza alimentare;
3) il benessere e salute animale;
4) l'adattamento dei processi produttivi ai cambiamenti climatici, alla protezione del suolo e alla prevenzione dei rischi naturali;
5) la produzione di soluzioni tecnologiche e organizzative che contribuiscano a migliorare la redditività sostenibile dei processi produttivi;
6) la produzione e l'adattamento delle varietà vegetali in funzione di una maggiore qualità e salubrità per il consumatore, anche attraverso una valorizzazione del patrimonio genetico locale;
7) il miglioramento del rendimento energetico delle produzioni, sia riducendo il consumo di energia che migliorando tecnologie e metodi di produzione di bioenergie da rinnovabili, residui e scarti del processo produttivo.

INFORMAZIONI GENERALI DEL SOGGETTO CAPOFILA AMMINISTRATIVO DEL PARTENARIATO COINVOLTO NELLA PROPOSTA	INFORMAZIONI GENERALI DEL SOGGETTO CAPOFILA AMMINISTRATIVO DEL PARTENARIATO COINVOLTO NELLA PROPOSTA Istruzioni per la compilazione: - Occorre che il soggetto Capofila abbia costituito ed aggiornato il fascicolo aziendale ai sensi del D.P.R. 503/1999. Per costituire il fascicolo aziendale (qualora non presente) contattare l`Ufficio Unità tecnica e di autorizzazione investimenti (contatti: appag@provincia.tn.it, 0461.495877) - Indicare: Denominazione del soggetto (se applicabile); Persona fisica referente; Via e numero; Comune (Provincia); C.A.P.; Telefono; Indirizzo E-mail; Indirizzo PEC; Codice Fiscale; Partita IVA NOTA BENE: - Se ATI o ATS da costituire: inserire tra gli allegati la Dichiarazione congiunta di impegno + atto di mandato speciale di rappresentanza; - Se ATI o ATS costituiti: inserire tra gli allegati Atto costitutivo + atto di mandato speciale di rappresentanza
GENERALITÀ DEL FACILITATORE (se la sua presenza è stata dichiarata nei requisiti soggettivi)	GENERALITÀ DEL FACILITATORE Istruzioni per la compilazione: Indicare: Cognome e Nome; Luogo e data di nascita; Località e indirizzo di residenza; Codice fiscale. Da allegare: - Documenti di corredo per valutare la presenza del facilitatore - Documenti di corredo per valutare la congruità delle spese (Cv, Bozza del contratto ...)
INFORMAZIONI SUI PARTNER DELLA PROPOSTA PER L`IMPOSTAZIONE DEL GO	INFORMAZIONI SUI PARTNER DELLA PROPOSTA PER L`IMPOSTAZIONE DEL GO Istruzioni per la compilazione: - Indicare le seguenti informazioni per ciascun partner: DENOMINAZIONE; TIPO/NATURA (scegliere una tra le seguenti opzioni): - agricoltori; - imprenditori singoli e associati; - associazioni di produttori; - cooperative ed organizzazioni inter-professionali; - consorzi operanti nel settore agricolo; - consulenti; - università, fondazioni ed enti di ricerca; - ricercatori; - ONG; - gruppi di consumatori; - gruppi di portatori di interessi diffusi; - operatori del settore agricolo, forestale e della filiera alimentare; RUOLO (indicare se Capofila o Partner) Da allegare: - Relazione riepilogativa delle attività e dei costi
BREVE PRESENTAZIONE DEL SOGGETTO CAPOFILA	BREVE PRESENTAZIONE DEL SOGGETTO CAPOFILA Istruzioni per la compilazione: - Denominazione Settore/comparto - Codice ATECO (nel caso di impresa) - Codice CUUA - Partita IVA - Indirizzo, Città, Cap, Provincia, - Telefono, Fax, Pec - Competenze ed esperienza pregressa [Esperienza pregressa sui temi del GO sia in termini di attività produttiva e di impresa sia in termini di attività tecnica e/o partecipazione a eventuali progetti di R&S; eventuali pubblicazioni tecniche, scientifiche e divulgative sul tema] Specificare se il soggetto capofila è: - imprenditore agricoli - ONG - PMI - consulenti - altri (altri enti pubblici, etc.) - istituti di ricerca
BREVE PRESENTAZIONE DEGLI ALTRI SOGGETTI PARTECIPANTI	BREVE PRESENTAZIONE DEGLI ALTRI SOGGETTI PARTECIPANTI Istruzioni per la compilazione: - Denominazione Settore/comparto - Codice ATECO (nel caso di impresa) - Codice CUUA - Partita IVA - Indirizzo, Città, Cap, Provincia, - Telefono, Fax, Pec - Competenze ed esperienza pregressa [Esperienza pregressa sui temi del GO sia in termini di attività produttiva e di impresa sia in termini di attività tecnica e/o partecipazione a eventuali progetti di R&S; eventuali pubblicazioni tecniche, scientifiche e divulgative sul tema] Specificare se gli altri soggetti partecipanti sono: - imprenditore agricoli - ONG - PMI - consulenti - altri (altri enti pubblici, etc.) - istituti di ricerca

PERTINENZA E COERENZA DEL PROGETTO AI FABBISOGNI DEL PSR 2014-2020	PERTINENZA E COERENZA DEL PROGETTO AI FABBISOGNI E ALLE FOCUS AREA DEL PSR 2014-2020 Istruzioni per la compilazione: - Indicare uno o più fabbisogni soddisfatti selezionandoli tra quelli riportati nella tabella 4.2 del PSR 2014-2020- - Indicare la pertinenza e coerenza del progetto alle focus area all`art.5 del Regolamento (UE) N.1305/2013. Occorre obbligatoriamente indicare se il progetto è coerente con una tra le seguenti Focus Area: 2a 3a 4a agricola 4a forestale 4b agricola 4b forestale 4c agricola 4c forestale 5b 5c 5d 5e 6a
TIPO DI ATTIVITÀ	TIPO DI ATTIVITÀ Istruzioni per la compilazione: - Illustrare la soluzione/innovazione oggetto della proposta progettuale.
ATTIVITA` DI COINVOLGIMENTO PREVISTA DAL PIANO DI COMUNICAZIONE INTERNA	ATTIVITÀ` DI COINVOLGIMENTO PREVISTA DAL PIANO DI COMUNICAZIONE INTERNA  Istruzioni per la compilazione: - Se è presente un piano di comunicazione interna, elencare le iniziative organizzate indicando almeno i seguenti elementi: Data; Numero e tipologia dei soggetti coinvolti; Descrizione dell`iniziativa.
ATTIVITA` DI ANIMAZIONE	ATTIVITÀ` DI ANIMAZIONE  Istruzioni per la compilazione: - Elencare le iniziative organizzate indicando almeno i seguenti elementi: Data; Numero e tipologia dei soggetti coinvolti; Descrizione dell`iniziativa.
POTENZIALITÀ DELL`IDEA PROGETTUALE	POTENZIALITÀ DELL`IDEA PROGETTUALE Istruzioni per la compilazione: - Descrivere il problema da risolvere o della specifica opportunità da cogliere
RISULTATI ATTESI	RISULTATI ATTESI Istruzioni per la compilazione: - Indicare attraverso quali strumenti: Seminari, opuscoli, articoli divulgativi, TV e Radio, Web 2.0 Tools (YouTubechannel, Facebook page, Twitter account), Campi e prove dimostrativi, Studyvisit, Incontri per piccoli gruppi, Consulenza diretta - Indicare con quale impegno dei partner si intende divulgare l'innovazione ad altre imprese esterne al partenariato
PRODOTTI PREVISTI	PRODOTTI PREVISTI Istruzioni per la compilazione: - Descrivere i prodotti (output) materiali dell'attività progettuale
METODOLOGIE E MEZZI TECNICI IMPIEGATI	METODOLOGIE E MEZZI TECNICI IMPIEGATI Istruzioni per la compilazione: - Indicare attraverso quali metodi e strumenti si intende adattare e introdurre l'innovazione nelle aziende coinvolte nel partenariato (Visite di campo, Riunioni, Laboratori/prove di collaudo, Campi dimostrativi, Consulenza a sportello ecc.); - specificare attraverso quali modalità verrà assicurato il coordinamento e la sistematica interazione tra i partner (frequenza riunioni plenarie e a sottogruppi)
DURATA PREVISTA DEL PIANO STRATEGICO COMPRESE LE AZIONI DI TRASFERIMENTO,DIVULGAZIONE E INFORMAZIONE	DURATA PREVISTA DEL PIANO STRATEGICO COMPRESE LE AZIONI DI TRASFERIMENTO,DIVULGAZIONE E INFORMAZIONE Istruzioni per la compilazione: Indicare la durata _____ (n. mesi)

DICHIARAZIONI DI IMPEGNO

Con la presentazione dell'istanza **IL RICHIEDENTE** si impegna a:

- Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall`articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) dichiara:
  - di non aver beneficiato di altri aiuti pubblici per il medesimo progetto.

- Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall`articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) dichiara:
  - che tutti i dati e le informazioni contenute nella presente domanda e relativi allegati sono veritieri e rispondenti alla realtà.

- Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall`articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) dichiara:
  - di conoscere per quanto di competenza i contenuti delle norme comunitarie, nazionali e provinciali applicabili alle operazioni realizzate ai sensi dei Reg. (UE) n. 1303 e n. 1305 del 17 dicembre 2013 nonché dei contenuti del Programma di Sviluppo Rurale e delle conseguenze derivanti dall'inosservanza degli adempimenti previsti dal programma medesimo.

- Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall`articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) dichiara:
  - di essere a conoscenza che per l'istruttoria verranno utilizzati i dati dell'azienda come risultanti dal fascicolo aziendale.

- Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall`articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) dichiara:
  - di essere a conoscenza dei contenuti del Reg. (UE) n. 640/2014 e del Regolamento (UE) n. 809/2014 art. 63.

- Il sottoscritto si impegna:
  - a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire in ordine a quanto dichiarato;
  - a rendere disponibili, qualora richieste, tutte le informazioni necessarie al sistema di monitoraggio e valutazione delle attività relative al Reg. (UE) n. 1305/2013;
  - a consentire l'accesso all'ente ed alla documentazione agli organi incaricati dei controlli, in ogni momento e senza restrizioni;
  - a restituire senza indugio, anche mediante compensazione con importi dovuti da parte dell'organismo pagatore, le somme eventualmente percepite in eccesso quale aiuto, ovvero sanzioni amministrative, così come previsto dalle disposizioni e dalle norme comunitarie e nazionali;
  - ad osservare agli obblighi imposti a livello comunitario, nazionale e provinciale, anche qualora l`adeguamento agli stessi fosse richiesto dopo la presentazione della domanda.

ALTRE DICHIARAZIONI

IL RICHIEDENTE, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, **DICHIARA** inoltre che:

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

IL RICHIEDENTE, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, **DICHIARA** di essere in possesso dei seguenti **titoli abilitativi/certificati** validi al momento della presentazione dell'istanza:

Num.	Categoria	Descrizione Breve
1		

Informativa privacy – D.Lgs. 196/2003

L'Amministrazione informa, ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003, che:
a) il trattamento dei dati conferiti con dichiarazioni / richieste è finalizzato allo sviluppo del relativo procedimento amministrativo ed alle attività ad esso correlate;
b) il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti;
c) il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'interruzione / l'annullamento dei procedimenti amministrativi;
d) in relazione al procedimento ed alle attività correlate, la può comunicare i dati acquisiti con le dichiarazioni / richieste ad altri Enti competenti;
e) il dichiarante può esercitare i diritti previsti dall'art.7 del D. Lgs. 196/2003, ovvero la modifica, l'aggiornamento e la cancellazione dei dati;
f) I titolare della banca dati è la , responsabili del trattamento dei dati sono i Direttori dei Settori interessati.

Formula di consenso

Preso atto di quanto esposto nell'informativa rilasciata, acconsento al trattamento dei miei dati personali da parte della Provincia Autonoma di Trento.

IL SOGGETTO CHE SOTTOSCRIVE DIGITALMENTE IL PRESENTE DOCUMENTO DICHIARA DI ESSERE TITOLARE DEL POTERE DI FIRMA PER IL RICHIEDENTE NELLA PRESENTE ISTANZA