



PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Servizio Politiche sviluppo rurale

Via G. B. Trener, 3 – 38121 Trento

T +39 0461 495796

F +39 0461 495872

pec serv.politichesvilupporurale@pec.provincia.tn.it

@ serv.politichesvilupporurale@provincia.tn.it

web www.provincia.tn.it

Spett.li

Organismi di formazione partecipanti ai bandi
attuativi della MISURA 1 del PSR Trento

S174/

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

Oggetto: PSR Trento Misura 1 “trasferimento di conoscenze e azioni di informazione”. Riscontro a richiesta di chiarimento in merito alla modalità di classificazione del corpo docente in senior/junior

In riferimento al quesito pervenuto a questa Amministrazione concernente le modalità di classificazione del corpo docente e codocente nelle categorie senior o junior ai fini della determinazione del compenso orario spettante ai sensi dell'allegato A) – “Linee guida per la presentazione del conto economico”, si rappresenta quanto segue.

La deliberazione della Giunta provinciale n. 1557 dd. 24 agosto 2018, che approva le modalità attuative per la raccolta delle domande di aiuto relative alla Misura 1 del PSR, stabilisce che in relazione ai costi diretti, anche riferibili al personale esterno, devono essere *“applicati i limiti di spesa e le tariffe orarie previste per analoghe tipologie di interventi e beneficiari nell’ambito del Programma operativo FSE della Provincia autonoma di Trento ed in particolare nelle deliberazioni della Giunta provinciale n. 1690/2015 e n. 1462/2016 recanti “Criteri e modalità per l’attuazione del Programma Operativo Ob. 2 Fondo Sociale Europeo 2014-2020”*.

Analogamente, nelle premesse del citato Allegato A) – “Linee guida per la presentazione del conto economico” si dispone che: *“Le singole voci di costo sono specificate nel prosieguo e costituiscono applicazione della normativa stabilita a livello europeo, nazionale e provinciale.*

In particolare, tale normativa è costituita da: ... (omissis) ... Delibera della Giunta provinciale n. 1462 del 30 agosto 2016 recante Modifiche e integrazioni dei “Criteri e modalità per l’attuazione del Programma Operativo Ob. 2 Fondo Sociale Europeo 2014- 2020”, per il periodo di programmazione del Fondo sociale europeo 2014-2020, approvati con deliberazione della Giunta provinciale 06 ottobre 2015, n. 1690”.

Ciò chiarito, ne consegue che, al fine di dare corretta soluzione del quesito posto, in assenza di diverse disposizioni previste dall'allegato A) ai bandi attuativi della Misura 1, deve farsi

applicazione dei criteri approvati dalla Giunta provinciale con riguardo agli interventi cofinanziati dal Fondo sociale europeo.

Nello specifico, detti criteri, da ultimo modificati con deliberazione della Giunta provinciale 2 marzo 2018 n. 327 prevedono, al par. 3.5.1., che:

“È possibile classificare come docente/codocente senior colui che possiede una o più delle seguenti caratteristiche in relazione alla/e materia/e per cui svolge insegnamento:

- *svolge attività di insegnamento universitario, con esperienza almeno triennale nella materia di insegnamento;*
- *è in possesso di una esperienza lavorativa o di docenza almeno quinquennale nel settore/materia oggetto di insegnamento (l'anno è considerato appieno se in quel periodo l'attività interessata è risultata la prevalente del soggetto). ... (omissis)...*

Coloro che non possiedono i requisiti per essere classificati come docente/codocente senior, devono essere classificati quali docenti/codocenti junior”.

Invitando pertanto codesti Spettabili Organismi di formazione a conformarsi a quanto stabilito da tale previsione, si precisa tuttavia che rimane sempre salva la possibilità, per ciascun Ente, di applicare una classificazione del corpo docente/codocente più restrittiva (ad esempio richiedendo, ai fini del riconoscimento della qualifica di docente senior, una esperienza professionale superiore ai limiti sopra richiamati).

Cordiali saluti

IL DIRIGENTE

- dott. Alberto Giacomoni -

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).

AC